



ประกาศคณะกรรมการแพทย์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ด้วยคณะกรรมการแพทย์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ S4130001 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 20250 บาท สังกัด คณะเทคนิคการแพทย์ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยเป็นค่าจ้างตามรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1.1 เป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11
- 1.2 ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน
- 1.3 เป็นผู้มีความประพฤติดี จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และมีความอดทน
- 1.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ
- 1.5 เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น และสามารถทำงานเป็นทีม
- 1.6 มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้
- 1.7 กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 เป็นผู้มีความรู้วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา โดยต้องได้รับอนุมัติปริญญาตรีจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว
- 2.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA)
- 2.3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารโครงการ แผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่/แผนพัฒนาการศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 2.4 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารการเงิน

2.5 มีความรู้ ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงาน ด้านบริหารจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ เช่น Microsoft office, SPSS หรือโปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ภาระงานที่มอบหมาย

- 1.ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ; การจัดทำคำขอฯ การโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ติดตามผลการใช้งบประมาณตามแผน ปฏิบัติงานในฐานะเลขานุการคณะกรรมการบริหารงบประมาณ
- 2.ปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน; ปฏิบัติงานในฐานะเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ
- 3.ปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) และเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพองค์กร
- 4.สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี คณะเทคนิคการแพทย์ และเชื่อมโยงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กับการจัดทำงบประมาณ การบริหารโครงการผ่าน AMS-One Planning การจัดทำสารสนเทศ ด้านแผนปฏิบัติการเพื่อการกำกับ ติดตาม และรายงานสารสนเทศในการดำเนินงานด้าน ITA

3. สวัสดิการที่ได้รับ

สิทธิและสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินได้มหาวิทยาลัย) ให้เป็นไปตามข้อบังคับ,ระเบียบ,ประกาศ,คำสั่งหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน

4. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน 1 ปี โดยจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าตามที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง หากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานจะต้องถูกเลิกจ้าง

5. สถานที่ปฏิบัติงาน

งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานคณะเทคนิคการแพทย์ หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. การรับสมัครและระยะเวลารับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้สร้างใบสมัครงานและยื่นสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครเป็นต้นไป จนถึงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2568 เวลา 23.30 น.

7. เอกสารหลักฐานในการสมัคร ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

- 7.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ
- 7.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา
- 7.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์ (Transcript)

7.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาคำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร

7.5 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)

7.6 เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

9.1. การสอบข้อเขียนและปฏิบัติ (100 คะแนน) ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2568

เวลา 08.30 - 12.30 น. ณ ห้องเรียน NT 102 ชั้น 1 อาคารเรียนรวมคณะพยาบาลศาสตร์
เทคนิคการแพทย์ (โปรดนำ Notebook มาเพื่อทำการสอบด้วย) ดังนี้

9.1.1 สอบข้อเขียน (30 คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับคณะเทคนิคการแพทย์ และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหาร การเงิน,
นโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภายใต้แผนพัฒนาการศึกษา
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 13, แผนพัฒนาการศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

- การบริหารจัดการโครงการ

- การประกันคุณภาพการศึกษาตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ

- การจัดทำหนังสือราชการ

9.1.2 สอบปฏิบัติ (70 คะแนน)

- ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล

- ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office (Word, Excel)

- Microsoft Word; การใช้เครื่องมือในการจัดการเอกสารต่างๆ เพื่อจัดหน้าและนำเสนอ
เอกสารให้อยู่ในรูปแบบที่ต้องการ

- Microsoft Excel; การใช้ function ในการประมวลผลข้อมูลได้เป็นอย่างดี

เข้าใจข้อมูลการใช้งานตารางและการสร้างกราฟแบบต่างๆ

9.2. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์
และวันสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 9 ธันวาคม 2568 ทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์
<https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

ผู้ที่มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 และเป็นผู้ที่มีคะแนนสอบสูงสุดเป็น 5 อันดับแรกเท่านั้น จึงจะมีสิทธิสอบสัมภาษณ์ หากคะแนนจากผลการสอบคัดเลือกไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ในการพิจารณา ตัดสินผลการคัดเลือก และให้ถือการตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

10. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

คณะเทคนิคการแพทย์ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.จัญญา ปัญญา มีทิพย์พยอม)

รองคณบดี รักษาการแทน

คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์