

ใบสมัครเข้ารับการศึกษา เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองบริหารงานพัสดุ สำนักงานมหาวิทยาลัย

รูปถ่าย

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
3. ชื่อตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่ประจำตำแหน่ง.....
4. สังกัด..... (กอง/คณะ/สถาบัน/สำนัก)
5. อัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.....)
6. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขา	ปี พ.ศ. ที่ได้รับ	สถานศึกษา
.....
.....
.....
.....

7. ประวัติการฝึกอบรมหรือดูงาน

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	สถานที่
.....
.....
.....
.....
.....

8. ประวัติการทำงาน (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน/การโยกย้ายตำแหน่ง/การเลื่อนระดับตำแหน่ง)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....
.....
.....
.....

9. หน้าที่รับผิดชอบในปัจจุบัน (เริ่มปฏิบัติมาตั้งแต่เมื่อใด)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10. ข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญและประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (ถ้ามี)

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

12. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

อนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาโดยตรง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

○ อนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการศึกษาได้

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นสูง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....