



**ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
หัวหน้างานบัญชี สังกัดกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบัญชี
สังกัดกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย**

ด้วย กองคลัง สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย จะมีตำแหน่งหัวหน้างานบัญชี ว่างลง ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบัญชี สังกัดกองคลัง สำนักงาน
มหาวิทยาลัย จึงประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบัญชี สังกัดกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย
ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑) มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ๒) ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
- ๓) เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ๔) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือจริยธรรม
อย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจริยธรรม
- ๕) ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติต่างพร้อย หรือมีมลทินมัวหมอง

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว สามารถ download ใบสมัครที่
<https://hr.oop.cmu.ac.th/> และอัปโหลดไฟล์ใบสมัครผ่าน Microsoft Form <https://cmu.to/AoC๖๔> หรือ
QR Code ตามที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยขอความกรุณาโทรศัพท์แจ้งที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓-๙๔๓๑๑๘ เพื่อให้
เจ้าหน้าที่ทราบและยืนยันการสมัครเข้ารับการคัดเลือก ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึง
วันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ค. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย
<https://hr.oop.cmu.ac.th/> และให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกส่งแผนการพัฒนางานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (PDF File)
ทาง E-mail : Pitchayaon.wessuwan@cmu.ac.th ภายในวันอังคารที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ก่อนเวลา ๑๖.๐๐ น.

ง. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

กำหนดให้ดำเนินการคัดเลือก โดยแบ่งการคัดเลือกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกนำเสนอ เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกได้ทราบถึง
แนวทางการพัฒนางาน ในฐานะที่จะมาดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบัญชี สังกัดกองคลัง ในประเด็นดังนี้ (๑๐๐ คะแนน)

- ๑) แผนพัฒนางานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๓
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทั้งในภารกิจงานประจำและที่แสดงถึงการบูรณาการภายในหน่วยงานและข้ามหน่วยงานรวมทั้ง
สนับสนุนแผนการบริหารงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย (Smart Office) และแผนแม่บท (Master Plan) ของกองคลัง

- ๒) แผนการปรับปรุงระบบบริหารงานคลัง มาตรฐานบัญชี และ/หรือนวัตกรรมที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยสามารถเชื่อมโยงกับระบบงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ
- ๓) ผลงานที่โดดเด่น ซึ่งแสดงถึงความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ โดยประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ทั้งนี้ พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ประสบการณ์ ภาวะผู้นำ พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ วุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะการสื่อสารภายในหน่วยงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คุณธรรมและจริยธรรม การประสานงานและจิตบริการ (๑๐๐ คะแนน)

กำหนดวันสัมภาษณ์และการนำเสนอแผนงานฯ ในวันพุธที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย

จ. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก จะต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละส่วน **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐** ของคะแนนเต็ม สำหรับผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด และได้คะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบัญชี สังกัดกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย หากบุคคลดังกล่าวสละสิทธิ์ ให้พิจารณาจากผู้ที่ได้ผ่านเกณฑ์ในลำดับถัดมา

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา)

รองอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลฯ



ลิงก์การรับสมัคร

<https://cmu.to/AoC64>

เอกสารฉบับนี้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์พ.ศ.๒๕๕๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๔ ในระบบ CMU e-Document ตามรหัสอ้างอิงเลขที่: F4F7F5-193-750