

**แบบฟอร์มขอบเขตการพัฒนารายหัวข้อ**

**ชื่อ-นามสกุล**…………………………………………………..………………............................................................................**ตำแหน่ง**………………………..…………………………….……**สังกัด/ส่วนงาน**……….........................................................

**วิธีการพัฒนา**.....เช่น การฝึกงานกับผู้เชี่ยวชาญ (Counterpart).......................................................................

**รายละเอียดขอบเขตงาน**

1. **หัวข้อ**……………………………………………………………………………………………………………………………………
2. **วัตถุประสงค์** ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................
3. **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **วิธีการดำเนินงาน**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ...............................................................................................................................................................

1. **ผลลัพธ์ (ระบุชิ้นงาน)**
2. **ระยะเวลาดำเนินการ**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 (……………………………………………)

ตำแหน่ง…………………………………………………

 ผู้สอน/พี่เลี้ยง/ฯลฯ

(……………………………………………)

ตำแหน่ง…………………………………………………

 ผู้บังคับบัญชา

 วันที่......../......................../..............